

南九州大学様

FD 研修会 アクティブ・ラーニング ファシリテーション研修（最終案）

■目的

- ・ 先生方の抱えている課題を共有する。
- ・ アクティブ・ラーニングについての理解・体験。
- ・ アクティブ・ラーニングをすすめるファシリテーター（進行役）の知識・態度・技能を学ぶ。
- ・ 多様な学習方法、学生への働きかけの方法を学ぶ。

■開催日・時間

2017 年 9 月 19 日（火）13:00～15:00（休憩無／2 時間）

※会場の南九州大学宮崎キャンパスには 12:30 には伺います。

■会場

南九州大学宮崎キャンパス＋都城キャンパス（TV 会議）

■対象者

南九州大学教員 20～40 名（各キャンパス 10～20 名）

■進め方：講義形式ではありません

- ・ 事前のアンケート等を参考に、現在先生方が抱えている課題を共有する。
- ・ プログラムや手法を実際に体験してもらいながら、プログラムの目的、内容、実施する際のヒントを説明する。
- ・ グループワークの中でグループファシリテーションも経験してもらう。
- ・ 教室の形：グループワークができるよう 4～5 人グループ×4～5 島

■学校にご用意いただくもの

- ☐ パソコン ☐ プロジェクタ ☐ ホワイトボード（黒板） ☐ マグネット（10 個程度）
- ☐ 模造紙（グループに 1 枚） ☐ 付箋紙（グループに 1 冊／100 枚／ピンクか黄色の正方形）
- ☐ マジック（グループに 2 本／黄色以外なら何色でも）
- ☐ アンケート（人数分／A5 サイズ／八木作成） ☐ アンケート集計資料 PPT（人数分／八木作成）
- ☐ レクチャー資料 PPT（人数分／八木作成） ☐ 名札（教員用／人数分）

■講師

八木亜紀子（開発教育協会事業主任）

E-mail: yagi@dear.or.jp Tel: 03-5844-3630 Mobile: 080-1278-8092

スケジュール 13:00～15:00（休憩無／2時間）

時間	プログラム	目的	備品
13:00 ～13:05 (5分)	①オープニング ・講師自己紹介 ・進行内容の説明 ・参加のルールを紹介	・目的の確認 ・参加に向けての準備	・ホワイトボード（黒板） ・マグネット ・参加のルール
13:05 ～13:25 (20分)	②部屋の四隅（アンケート） 2～3つの質問をひとつずつ出し、参加者は部屋の4隅の該当する場所(yes/no/どちらかといえばyes/no)に移動する。各コーナーから1～2名にインタビューして理由を答えてもらう。 ＜質問例＞ ①練習問題：今日の研修は楽しんだ ②わたしはアクティブ・ラーニング型の授業をやっていると思う ③10年後の大学はもっと地域との連携が進んでいると思う	・自身の意見を表明する ・互いに関心を持つ ・様々な意見があることに気づく ・体を動かすことで積極的に参加する準備をする ※質問は当日の様子を見て変更する可能性があります。 ※終了後、1グループ4～5名になるようにグループ分けをする。	なし
13:25 ～13:30 (5分)	③グループ内で自己紹介 1人1分程度で、①名前 ②専攻 ③夏休み楽しかったこと等を話す	※質問は当日の様子を見て変更する可能性があります。	なし
13:30 ～13:40 (10分)	④アンケート結果の共有 事前の教員アンケートの結果を共有する	・状況、課題の共有 ※スライド利用（プロジェクタ）	・パソコン ・プロジェクタ ・PPT資料配布 ※事前配布はせずここで配付。
13:40 ～14:25 (45分)	④ブレインストーミング 1. 「学びやすい環境づくり」についてブレインストーミングをすることを説明 2. ブレインストーミングの説明（質より量、否定しない、簡潔に） 3. 役割を決める（進行役、書記役を決める（進行役の役割は、できるだけみんなの意見を引き出すこと、書記役は一人ひとりの意見をきちんと聞いて、分かりやすく書くこと）	・状況、課題の共有 ・互いの実践から授業づくりのヒントを得る ・ファシリテーションおよびグループワークを体験的に学ぶ ・KJ法の手法を学ぶ	・模造紙 ・付箋紙 ・マジック

	4. 個々に、学生が学びやすい環境について、知っていること（どんな工夫をしているか、うまく行ったこと）、知りたいこと（課題だと思っていること、改善したいこと）を付箋（1 件につき 1 枚ずつ）に書き出す 5. グループで共有する（1 人一枚ずつ、順番に） 6. 出たものの分類する 7. 課題については、なぜ、それが起きるのか、を考える 8. 全体で共有する		
14:25 ～14:40 (15 分)	⑥ミニレクチャーと質疑 アクティブ・ラーニングをすすめるファシリテーター（進行役）の役割と授業づくりについて	※スライド利用（プロジェクタ）	・ パソコン ・ プロジェクタ ・ PPT 資料配布 ※事前配布はせずここで配付。
14:40 ～14:55 (15 分)	⑦ふりかえり 3 人グループになり以下のことがらを話し合う（3 分×3 ラウンド／質問は 1 回ずつ変える）。 1. 気づいたこと、印象に残ったこと 2. 残る疑問、不安なこと 3. これからやってみたいこと	・ ふりかえりの重要性を知る ・ 小グループで話し合うこと（バズ・セッション）の手法を知る	なし
14:55 ～15:00 (5 分) 終了	⑧まとめ		
15:00～	アンケート記入→解散		・ アンケート

※スナックやドリンクはあらかじめ配付しておき、自由に飲食していただく。