

海外渡航届

Temporary Leave Notification (for travel abroad)

令和 年 月 日
Date: / /

南九州大学 / 南九州短期大学 学生支援課長 殿
To the head of the Student Affairs Department

学籍番号 Student number:
氏名 Name and signature:
所属 Faculty:
学年 Year:

私は海外渡航をしますので、指導教員の上、下記の様に届けます。

行き先 Destination	国名 () 町 () Country: City:
渡航期間 Travel period	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 From: / / To: / /
渡航目的 Purpose	
渡航中の連絡先 Contact information	住所 address
	携帯電話 (本人) mobile phone (海外利用 可 ・ 否)
	メールアドレス(本人) email (海外利用 可 ・ 否)
備考 Remarks	

指導教員印 Seal of supervisor

注1 :

3カ月以上海外に居住する場合は、在外公館に在外届を提出して下さい。

注2 :

海外において、地震・騒乱等に巻き込まれた場合は、すみやかに安否情報を日本の家族及び大学へ連絡して下さい。