

Minami Kyushu University Syllabus										
シラバス年度	2022年度	開講キャンパス		宮崎キャンパス	開設学科		管理栄養学科			
科目名称	事前・事後指導						授業形態			
科目コード	421110	単位数	1単位	配当学年	4年	実務経験教員		○	アクティブ ラーニング	○
担当教員名	杉尾 直子									
授業概要	<p>この授業の目的は、栄養教諭教育実習を行うに必要な知識を理解し、技能を習得し学校現場で活用できることとあります。栄養教諭の職務について、学校での取組の様子を学ぶために栄養教育実習の目的、実習に関する諸心得、実習日誌の書き方を事前指導で行います。栄養教諭教育実習終了後の報告会のプレゼン作成等を事後指導で行います。 【課題探求力、情報リテラシー】</p> <p>栄養教諭として学校現場で経験したことをしっかり伝える授業とします。</p>									
関連する科目	<p>履修前に受講する科目：哲学含む教養科目・管理栄養士養成課程3年次前期まで専門教育科目・事前事後指導 履修と同時に受講する科目：学校食教育論・応用栄養学Ⅲ・臨床栄養学Ⅳ・保健医療福祉システム論 履修後に受講する科目：栄養教育実習・事前事後指導・教職実践演習(栄養教諭)「学校食教育論」「栄養教育実習」「教職実践演習(栄養教諭)」</p>									
授業の進め方と方法	<p>①事前指導では、プレゼン等から栄養教諭の職務を理解する。 ②活用できる媒体の確認や実習に当たっての心得等を学ぶ。 ③事後指導では、事後発表会へ向けたプレゼン作成を行う。</p>									
授業計画【第1回】	<p>オリエンテーション 本講義の説明等から全体的なことを学ぶ。</p>									
授業計画【第2回】	<p>栄養教諭教育実習の概要・目的 学校長への依頼文書から栄養教諭教育実習の概要・目的等を学ぶ（再確認）。</p>									
授業計画【第3回】	<p>教育実習校別に指導案作成① 各学校の研究授業テーマに沿った指導案作成を学ぶ。</p>									
授業計画【第4回】	<p>教育実習校別に指導案作成② 各学校の研究授業テーマに沿った指導案作成を学び作成。</p>									
授業計画【第5回】	<p>教育実習時の実習日誌の記入方法 実習日誌の記入の仕方を学ぶ。</p>									
授業計画【第6回】	<p>教育実習に当たっての諸注意と実習後の取組 実習にあたっての諸注意と礼状の書き方を学ぶ。</p>									
授業計画【第7回】	<p>教育実習後の発表準備 事後報告会のプレゼン作成</p>									
授業計画【第8回】	<p>教育実習後の発表 事後報告会</p>									
授業の到達目標	<p>栄養教諭教育実習の目的が理解でき、研究授業も含めて学校での教育活動を遂行できる。 事前指導では、教育実習生として学校の教育活動に参画する意識を高め、栄養教諭教育実習の目的が理解でき、研究授業も含めて学校での教育活動を遂行できる。事後指導では、教育実習を経て得られた成果と課題等を省察するとともに、教員免許習得すべき、知識や技能等を理解する。 【課題探求力、情報リテラシー】</p>									
学位授与の方針(DP)との関連	<p>2. 汎用的技能を応用し活用する能力-(1) / 2. 汎用的技能を応用し活用する能力-(2)</p>									

授業時間外の学修 【予習】	【予習】事前訪問で研究授業テーマに関して指導案作成を行い、研究授業用の媒体作成を行ってください。 (2時間程度)
授業時間外の学修 【復習】	【復習】実習後の報告会準備でプレゼン作成を行ってください。(30分程度)
課題に対する フィードバック	指導案の確認・指導媒体作成への助言等を行います。
評価方法・基準	<ul style="list-style-type: none"> ・授業に取り組む姿勢や発表等 (10点) ・学校からの実習評価(実習日誌含む) (80点) ・事後報告会 (10点)
テキスト	特にありません。
参考書	<ul style="list-style-type: none"> ・栄養教諭作成の指導案をテキストとして配布 ・「食に関する指導の手引」-第一次改訂版- (文部科学省)
備考	栄養教諭教育実習が4年時、5月から6月に実施される関係から、本授業の8回のうち4回を3年後期、残り4回を4年前期に実施する。詳細な日程は、第1回目の講義時に学生に説明する。